



Udbudsforskrifter

Drift

Vintertjeneste

Paradigma for Udbudsbrev

INDHOLDSFORTEGNELSE	Side
ORIENTERING	2
1. BESTEMMELSER OM UDBUD OG TILBUD	4
1.1 Udvalgelse	5
1.2 Tildeling	6
1.3 Alternative tilbud	6
1.4 Kontrolbud	6
1.5 Tilbudsfasen	6
1.6 Tilbudsafgivelse	7
Bilag	
1 Tildelingsmodel	9
2 Forhåndstilsagn om forsikring af ordregivers materiel	10

ORIENTERING

Orientering er til vejledning for de bydende, og bør ikke indeholde forpligtende stof. Afsnittet bør ikke være længere end én side.

Her anføres en kortfattet beskrivelse af selve udbuddet, opdelt på den måde det udbydes i, fx ruter eller entrepriser. Det anførte er eksempler.

Fx enten:

Eller: (antal anføres)

Her anføres til orientering hvilket udstyr ordregiver leverer og hvilket udstyr entreprenøren selv skal levere. Fx:

Såfremt ordregiver stiller ophæng til rådighed for montering af sneplov på lastbiler udgår ordene "med beslag m.m." af sætningen.

Her anføres det forventede omfang af arbejdet. De anførte tekster er eksempler.

Vintertjenesten omfatter snerydning og glatførebekæmpelse på ca. ... km kørebaner, ... km cykelsti, ... km fortov samt parkeringspladser, buslommer, gangarealer og torve m.m.

Hermed udbydes *nedenstående arbejder* i Amt/Kommune for perioden 200x-200y.

Udbuddet omfatter:

... ruter til glatførebekæmpelse og snerydning på kørebaner
... ruter til snerydning på kørebaner, inkl. evt. bortkørsel af sne
Hver rute køres af én lastbil/traktor og udgør en entrepriser.

... entrepriser til glatførebekæmpelse og snerydning på kørebaner, cykelstier og fortove
Hver entrepriser køres af ...-... lastbiler og ...-... traktorer, samt specialudstyr som anført i tilbudslisten.

Ruternes beliggenhed er anført på *ruteplanerne og/eller tilbudslisterne*.

Ordregiver leverer salt og stiller saltspreder og sneplov til rådighed for lastbiler, samt saltspreder for traktor.

Entreprenøren skal selv stille med lastbiler *med beslag m.m.* for montering af ordregivers udstyr samt traktorer med frontmonteret kost/plov.

Vintertjenestens omfang er afhængigt af vejret. I en gennemsnitlig vinter kan der forventes:

... udkald til glatførebekæmpelse på kørebaner.
... udkald til glatførebekæmpelse på cykelstier.
... udkald til snerydning på kørebaner.
... udkald til snerydning på cykelstier.
... udkald til glatførebekæmpelse og snerydning på fortove o.l.

Udbudsbrev, vintertjeneste

Ved udbud af
glatførebekæmpelse og
snerydning på fortove
o.l anføres:

Entreprenøren skal i sit tilbud anføre omfang af mandskab og materiel der tilbydes til løsning af opgaven indenfor den fastsatte tid.

Vintertjenesten skal kunne udføres på alle tider af døgnet.

Fx enten:

Udkald til glatførebekæmpelse og snerydning finder fortrinsvis sted uden for normal arbejdstid.

Eller:

Udkald til glatførebekæmpelse og snerydning på kørebaner og cykelstier finder fortrinsvis sted uden for normal arbejdstid. Udkald til glatførebekæmpelse og snerydning på fortove finder normalt sted efter kl. 05:15.

Her anføres navn på den organisation der er hhv. ordregiver og arbejdsleder.

Ordregiver er:

XX Kommune

Vintertjenesten ledes og koordineres af:

XX Kommune, Vejevæsenet

1. BESTEMMELSER OM UDBUD OG TILBUD

Dette afsnit indeholder bindende oplysninger for udbuds- og tilbudsbehandlingen. Det **skal** være i overensstemmelse med de oplysninger der er givet i EU-udbudsbekendtgørelsen.

Såfremt vintertjenesten i kontraktperioden og en evt. optionsperiode ligger under tærskelværdien, kan der udbydes i dansk udbud, alene ved annonce i dagblade. I så fald anføres:

Entrepriseopdelingen anføres. Enten som én entreprise eller som flere navngivne entrepriser eller som flere ensartede ruter, eller lignende. Fx:

Såfremt der skal være mulighed for at give rabat ved overdragelse af flere entrepriser skal anføres:

Såfremt der skal være mulighed for at entreprenøren kan give tilbud på flere entrepriser end han ønsker at udføre skal anføres:

Arbejdet er omfattet af den vejledende bekendtgørelse til Kontoret for Den Europæiske Unions Officielle Publikationer nr. *åååå/S ...-..... af dd/mm/åååå.*

Arbejdet er udbudt i offentligt udbud ved bekendtgørelse fremsendt til Kontoret for Den Europæiske Unions Officielle Publikationer *dd/mm/åååå.*

Arbejdet er udbudt i offentligt udbud som anført i udbudsannoncen.

Arbejdet udbydes i én samlet entreprise:

Arbejdet udbydes i følgende entrepriser:

- ...
- ...

Arbejdet udbydes i ... entrepriser (ruter).

Der kan afgives tilbud på én eller flere af de anførte entrepriser, idet de dertil svarende tilbudslistes skal benyttes.

Såfremt entreprenøren afgiver tilbud på flere entrepriser kan han på tilbudssamlelisten anføre en eventuel reduktion ved samlet overdragelse af flere entrepriser.

Såfremt entreprenøren afgiver tilbud på flere entrepriser end han ønsker overdraget, skal han på tilbudssamlelisten anføre det maksimale antal entrepriser han ønsker overdraget.

1.1 Udvælgelse

Ordregiver vil udelukke entreprenører der er under konkurs mv., i henhold til "Udbudsdirektivets" artikel 45.

For at kunne få overdraget en entreprise skal entreprenøren i forbindelse med tilbudsafgivelsen dokumentere sin ret til at udføre erhvervet, sin økonomiske og finansielle formåen samt sin tekniske formåen ved:

De her anførte udvælgelseskriterier skal være i 100% overensstemmelse med de i udbudsbekendtgørelsen anførte kriterier.

(Retten til at udføre erhvervet)

- at anføre Færdselsstyrelsens ID-nummer samt antal "Tilladelser til godskørsel" på oplysningsbilag for hvert materiel (TBL). (Dette gælder alene for entrepriser omfattende lastbiler til salt-/grusspredning og bortkørsel af sne). ID-nummer skal anføres for såvel hovedentreprenør som evt. underentreprenører.
- at dokumentere sin optagelse i Det Centrale Virksomhedsregister, ved, at anføre sit CVR-nummer på oplysningsbilag for hvert materiel (TBL).

(Økonomisk og finansiell formåen)

- udfyldt erklæring om omfang af ubetalt, forfalden gæld til det offentlige.

Udvælgelseskrav er ultimative, og kan normalt ikke yderligere vurderes under til-delingskriterierne. Hvis krav om EURO-2 motorer begrænser konkurrencen, kan EURO-1 motorer tages med.

(Teknisk og/eller faglig formåen)

- Dokumentation for materiellets egnethed til den tilbudte opgave (ved udfyldt oplysningsbilag for hvert materiel) (TBL), herunder at lastbil/varebil er forsynet med mindst EURO-2 motor eller bedre.
- Dokumentation for personalets uddannelse og erfaring (ved udfyldt oplysningsbilag for hvert materiel) (TBL).
- Dokumentation af personalets køreafstand (køretid) fra hjem til mødested (ved udfyldt oplysningsbilag for hvert materiel) (TBL).
- Erklæring om at der som drivmiddel til traktorer/specialmaskiner benyttes dieselolie med et svovlindhold på maksimalt 50 mg/kg (miljødiesel).
- Dokumentation for entreprenørens kvalitetsstyringssystem, ved forelæggelse af kvalitetsstyringssystemets niveau 1.

Krav skal også være anført i udbudsbekendtgørelsen, og ikke blot i udbudsmaterialet.

For entrepriser med traktorer/specialmaskiner kan indføres:

For større entrepriser kan indføres:

Generelle krav til materiel, udkaldstid og uddannelse er anført i "Vilkår". Specielle krav er anført i TBL eller i rutebeskrivelserne.

1.2 Tildeling

Enten:
I så fald bør erfaring indgå i udvælgelses-kriterierne.

Ordregiver vil vælge de tilbud der set under ét udgør den laveste pris for ordregiver.

Eller:

Ordregiver vil vælge de tilbud, der set under ét er økonomisk mest fordelagtige på baggrund af følgende kriterier:

- Tilbudssum, inkl. evt. reduktion.
- Ordregivers vurderede årlige besparelser ved antagelse af et alternativt tilbud.
- Ordregivers vurderede omkostninger - beregnet på årsbasis over kontraktens løbetid - til montering af udstyr på entreprenørens køretøj.
- De tilbudte medarbejderes erfaring med den pågældende opgavetype.

Såfremt ordregiver monterer udstyr mm. på lastbiler eller traktorer, kan som "3. pind" anføres:

"Vægt" for erfaringens indflydelse på udvælgelsen skal angives i bilag 1.

Der henvises til den i bilag 1 anførte tildelingsmodel.

1.3 Alternative tilbud

Alternative tilbud kan ikke antages, hvis der benyttes tildelings-kriteriet laveste pris.

Ordregiver forbeholder sig ret til at antage alternative tilbud. Ved et alternativt tilbud forstås et tilbud, der på visse angivne punkter afviger fra ordregivers udbud. Et alternativt tilbud skal dog opfylde de krav, der er angivet for den udbudte opgave, i det omfang de er relevante for det alternative tilbud.

Alternative tilbud kan fx være at samle ruter til entrepriser, så entreprenøren selv kalder chauffører ud til arbejde, eller at levere materiel og materialer, som ordregiver selv har tilbudt at levere.

Såfremt et alternativt tilbud antages, skal entreprenøren levere samtlige til metoden hørende procedurebeskrivelser m.m. uden udgift for ordregiver.

1.4 Kontrolbud

Kontrolbud kan afgives, hvor ordregiver i den kommunale forvaltning selv har mandskab og materiel til rådighed.

Ordregiver vil udforme et kontrolbud, og påregner at lade udbudsforretningen annullere for de entrepriser, hvor kontrolbuddet viser, at det er økonomisk mest fordelagtigt for ordregiver selv at udføre arbejdet.

1.5 Tilbudsfasen

Udlevering af udbudsmaterialet kan passende afgrænses til tidspunkt for afholdelse af orienteringsmøde, ca. 2 uger før licitationsdatoen.

Udbudsmaterialet udleveres indtil dd/mm/åååå.

Enten: Der afholdes orienteringsmøde på

Sted og tid anføres. *sted og tid*

hvor tilbudsgiverne vil blive orienteret om opgaven og få lejlighed til at stille spørgsmål til udbudsmaterialet.

Eller: Såfremt én eller flere af tilbudsgiverne senest 6 dage før *tid* anmoder herom, afholder ordregiver orienteringsmøde på

Sted og tid anføres.

sted og tid

hvor tilbudsgiverne vil blive orienteret om opgaven og få lejlighed til at stille spørgsmål til udbudsmaterialet.

Spørgsmål bedes så vidt muligt fremsendt inden mødet pr. e-mail til følgende adresse abc@xxkommune.dk.

Det forudsættes at de bydende inden tilbud afgives har gjort sig bekendt med arbejdets omfang og forholdene på stedet for arbejdets udførelse.

Dersom noget i udbudsgrundlaget er uklart for tilbudsgiver, skal han senest 7 dage inden tilbud afgives indhente oplysning herom hos *xxkommune, aa bb cc, tlf.: 0000 0000, e-mail abc@xxkommune.dk*.

1.6 Tilbudsafgivelse

Tilbudsgiveren skal ved tilbudsafgivelsen udfylde tilbuds-samlelisten og de relevante tilbudslistes i deres helhed.

Vedr. forbehold kan en af følgende tekster vælges:

Organisationernes standardforbehold, vil kunne tages i forbindelse med tilbudsgivningen.

Enten:

Andre forbehold kan ikke tages.

Eller:

Andre forbehold kan kun tages, såfremt de i en "meddelelse til de bydende" er godkendt af ordregiver.

Eller:

Andre forbehold vil, såfremt de af ordregiver betragtes som mindre væsentlige, blive prissat af ordregiver og prisen vil blive lagt til tilbudssummen. Mere væsentlige forbehold vil gøre tilbuddet ukonditionsmæssigt. Ordregiver afgør hvorvidt der foreligger et forbehold, og om det er mere eller mindre væsentligt.

Teksten medtages, såfremt der udleveres tilbudslistes på elektronisk form.

Tilbudslistes udleveres på såvel papirskemaer som på regneark. Ordregiver har indarbejdet regnefunktioner i regnearket, men påtager sig ikke ansvaret for disse funktioner. Evt. fejl i ordregivers regnefunktioner vil blive korrigeret inden tilbuddene vurderes.

Antal anføres.

Tilbud skal afleveres i én original og xx kopier på papirskemaer, inkl. bilag. Alle bilag skal mærkes med firmanavn. Tilbud skal afleveres i lukket kuvert. Der modtages ikke telefax eller elektronisk afgivne tilbud.

Den medfølgende *tilbudskuvert/tilbudslabel* bedes benyttet.

Tilbud mærket "....." og påført afsender og telefonnummer modtages indtil:

Dato og tid
Sted

hvor tilbuddene åbnes under overværelse af de bydende eller deres repræsentanter der måtte være til stede.

Tilbudssummer og forbehold vil blive læst op.

Vedståelsesfristen bør ikke være længere end 40 dage, som i AB 92.

Tilbudsgiver skal vedstå sit tilbud i xx dage efter tilbudets åbning.

Uanset denne tekst, skal begrundelsen være lovlig og ikke diskriminerende.

Ordregiver forbeholder sig ret til at lade én eller flere af de udbudte priser udgå.

TILDELINGSMODEL

Ordregiver vil vælge det samlet set økonomisk mest fordelagtige tilbud under anvendelse af følgende kriterier med tilhørende vægt:

Den tilbudte pris indregnet med sin fulde værdi.

Ordregivers vurdering af om en tilbudt alternativ løsning indebærer en besparelse for ordregiver i forhold til ordregivers ordinære udbud.
En således vurderet årlig besparelse fratrækkes tilbudssummen.

Såfremt tilsvarende punkt indgår i tildelingskriterierne anføres:

Ordregivers vurderede omkostninger til montering af udstyr på entreprenørens køretøjer.

Den vurderede omkostning - fordelt ligeligt over entrepri-seperioden i år - lægges til tilbudssummen.

Chaufførernes dokumenterede erfaring, med vintertjeneste medregnes således:

For hvert års erfaring entreprisens medarbejdere har med snerydning eller saltning tildeles entreprisen ét point, idet der kun medregnes erfaring indenfor de se-neste 10 år. Der medregnes kun erfaring indenfor den opgavetype, medarbejderne er tilbudt til.

Ved udbud af glatførebekæmpelse og snerydning på fortove, ændres "antal af køretøjer" til et fast tal, svarende til en skønnet minimal-bemanding.

Entreprisens samlede pointsum divideret med 2*antal af køretøjer til entreprisen, udgør "den gennemsnitlige erfaring".

"Den gennemsnitlige erfaring" multipliceret med 0,01 multipliceret med "den tilbudte pris" fratrækkes til-budssummen.

Resultat: De således beregnede tilbudssummer for hver en-treprise indgår ved ordregivers vurdering af hvilke tilbud der samlet set er de økonomisk mest fordelagtige. Entrepri-serne overdrages til de i tilbuddene anførte priser.

FORHÅNDSTILSAGN OM FORSIKRING AF ORDREGIVERS MATERIEL

Undertegnede forsikringsselskab, bekræfter hermed at:

Entreprenør:

i forbindelse med følgende

Arbejde:

kan kaskoforsikre ordregivers materiel:

xx. stk. saltspredere med tilhørende beslag, styrebokse m.m.

xx. stk. snepløve

for en samlet genanskaffelsespris på:.....kr.,

samt forsikre sit ansvar for skader på 3. part ved kørsel med ovennævnte materiel på offentlig og privat vej.

..... den / / .

.....

(Forsikringsselskabets underskrift)

Kolofon

Titel: Udbudsforskrifter. Drift. Vintertjeneste - Paradigma for udbudsbrev.

Dato Maj 2004

Redaktion: Vejdirektoratet, Vejregelrådet

Foto:

Tegninger:

Copyright: Vejdirektoratet

Udgiver Vejdirektoratet

ISSN: 1600-006X

ISBN: 87-7923-653-7