






Sikkerhedsvejledning for destruktiv prøvetagning - Malede overflader

Instruktion af medarbejderne	
Medarbejderne skal, inden arbejdet påbegyndes, instrueres om hvilke sundhedsfarer, der er ved arbejde med materiale indeholdende tungmetaller, og hvordan arbejdet skal udføres.	
Vejledning:	
Den blå blyvejledning, Dansk Byggeri	
Afgrænsning af området	
	Hvis prøvetagningen skal udføres på et større område, og/eller hvor der er risiko for at eksponering af andre personer, skal området afgrænses og der skal opsættes skilt.
Arbejdsmetoden	
<p>Prøver af overflader: Skrab maling af fra et passende stort felt med kniv eller andet egnet værktøj.</p> <p>Typisk ønsker laboratoriet ca. 2 gram maling, hvilket svarer til, at malingen afskrabes på områder svarende til ca. 10 x 10 cm. Undgå at skrab så hårdt, at det malede materiale skrabes med i prøven.</p>	
Værnemidler	
	<p>Ved udtagning af prøver skal der anvendes åndedrætsværn (P3)</p> <p>Engangsmasker kasseres efter brug.</p>
	<p>Ved udtagning af prøver skal der anvendes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Handsker • Overtræksdragt (type 5/6) (hvis længerevarende arbejde) <p>Kasseres efter brug.</p>
	

 Høreværn påbudt	Ved støjende arbejde: Høreværn påbudt ved støj over 85 dB(A). Rengøres efter endt prøvetagning.
Velfærdsforanstaltninger	
Ved større kortlægningsopgave: Adgang til omklædningsrum med håndvask og brusebad. Minimum skal der være adgang til håndvask.	
Affald	
Affald og overskydende prøvemateriale behandles som farligt affald.	
Prøver til analyse	
Prøver lægges i tætsluttende emballage hvorfra der ingen spild kan ske.	
Rengøring	
Rengøring af værktøj <ul style="list-style-type: none"> • Udstyr, der har været anvendt til prøvetagning og evt. efterrengøring, renses • Håndværktøj rengøres for støv • Støv fjernes med støvsuger (HEPA-filter) i kombination med fugtige klude • Handsker og dragter (1-gangstyper) bortskaffes som affald • Åndedrætsværn (hvis ikke der er anvendt engangs) eftergås og renses 	

Dokumentstyring

Godkendt af	Enhed/netværk	Emne i KLS	Næste revision	Adgang	Journal nr.	Forfatter
SOAN/ DT-ES 9. november 2021	DT-ES / Arbejdsmiljø iht. bygherreansvar	Arbejdsmiljø under planlægning og projektering	31.dec 2023	<input type="checkbox"/> Intern <input checked="" type="checkbox"/> Ekstern	13/19325-2	INNO_K /DT- ES 5. nov.2021